



# Comune di Sant'Anastasia

*Città Metropolitana di Napoli*

**SERVIZIO PARCO AUTO**

## **DISCIPLINARE PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DELL'ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI DA CONSULTARE PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER LA FLOTTA DEGLI AUTOVEICOLI COMUNALI**

### **Art. 1 - Finalità**

Il presente documento disciplina l'istituzione e la gestione di un Elenco di Operatori Economici (di seguito anche Albo) che il Servizio Parco Auto si riserva di utilizzare per l'individuazione di soggetti idonei a fornire Beni e Servizi.

Il disciplinare è finalizzato ad assicurare l'applicazione uniforme, sistematica e puntuale dei criteri di selezione degli operatori economici iscritti nell'Albo, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione.

L'Albo individua le categorie di lavori, servizi e forniture per le quali gli Operatori economici possono chiedere l'iscrizione quali fornitori del Servizio Parco Auto.

### **Art. 2 - Ambiti di applicazione**

L'Albo sarà utilizzato dal Servizio Parco Auto per i seguenti interventi: manutenzione, riparazione, lavaggio e revisioni periodiche degli autoveicoli in dotazione :

- In base all'art. 36 del D.Lgs 50/16 per servizi e forniture per importi sotto soglia, ove sia presente un numero sufficiente di operatori qualificati.
- Negli altri casi previsti e consentiti dalla legge.

### **Art. 3 - Struttura dell'Albo dei Fornitori di Beni e Servizi**

L'operatore economico che intende iscriversi all'Albo Fornitori di beni e servizi ha facoltà di registrarsi ad un numero di categorie merceologiche pari alle abilitazioni indicate nel certificato camerale.

Le categorie merceologiche alle quali il Soggetto richiedente vuole iscriversi devono trovare un preciso riscontro nelle attività espletate dal Soggetto medesimo rilevabili dal certificato della CCIAA.

Il Comune di Sant'Anastasia si riserva la facoltà di integrare il numero delle categorie/sottocategorie merceologiche previste, qualora le ritenga utili ai fini gestionali ovvero per specifiche esigenze sopravvenute.

### **Art. 4 - Requisiti di ammissione e soggetti ammessi**

Sono ammessi a presentare l'istanza di iscrizione i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, ad esclusione della lettera d), del D. Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di carattere generale e professionale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 .

Ai fini dell'iscrizione, gli operatori economici dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea;
- b) Iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura ovvero presso i registri professionali o commerciali dello Stato di provenienza;
- c) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- d) Insussistenza di sanzioni interdittive e divieto di contrarre con la P.A. ai sensi del D.Lgs 231/2001;

e) Ottemperanza alla normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/99) salvo il caso in cui non siano tenuti al rispetto di tale normativa;

f) Ottemperanza agli obblighi di sicurezza sul lavoro previsti dal D.Lgs. 81/2008.

### **Per l'iscrizione all'albo aziende di fornitori beni e servizi**

L'operatore economico deve essere in possesso dei requisiti minimi di:

- a) Capacità economica e finanziaria, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture o servizi, corrispondenti alla propria categoria e sottocategoria, realizzate nell'anno precedente o negli ultimi tre esercizi;
- b) Capacità tecnica, documentata mediante l'attestazione di esperienze maturate nello specifico settore, o in altro settore assimilabile, nell'anno precedente o negli ultimi tre anni, ovvero il possesso di specifiche attrezzature e/o equipaggiamento tecnico.

Il fornitore ha facoltà di presentare altre certificazioni atte a comprovare la propria capacità tecnica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare i controlli rispetto alle dichiarazioni rese.

In ogni momento l'Amministrazione Comunale, qualora ne ravvisi la necessità, può chiedere agli iscritti l'invio di attestazioni, autocertificazioni o altra documentazione comprovante il permanere dei requisiti oggettivi e soggettivi.

Dopo l'iscrizione, pena la cancellazione d'ufficio, dovrà essere comunicata tempestivamente ogni variazione intervenuta relativamente ai dati trasmessi o inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

### **Art. 5 - Modalità di iscrizione e modifica**

L'operatore economico interessato all'iscrizione dovrà compilare apposita istanza mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000.

Nell'istanza di ammissione ( modello allegato 1) l'operatore economico è chiamato a rendere una serie di dichiarazioni comprovanti il possesso dei requisiti previsti dalla legge ai fini dell'iscrizione.

Le dichiarazioni sono rese selezionando la casella contenente la dichiarazione di interesse e completando gli appositi spazi se richiesto. Qualora nell'istanza le dichiarazioni obbligatorie risultassero omesse o incomplete la stessa sarà rigettata.

Può essere richiesta l'iscrizione in più categorie.

Le categorie di lavori, forniture di beni e servizi sono individuate nelle seguenti attività:

- riparazioni meccaniche di autoveicoli;
- riparazione di carrozzeria;
- elettrauto - elettronica dell'auto;
- pneumatici – assistenza gomme;
- autolavaggio;
- revisione – bollino blu.

L'Operatore economico già iscritto all'Albo Fornitori può chiedere in qualsiasi momento modifiche o integrazioni alle categorie per le quali risulta iscritto, mediante apposita istanza corredata dalla documentazione attestante la sussistenza dei requisiti previsti.

E' vietata la presentazione di domande per la medesima categoria a titolo individuale e come componente di consorzi.

E' vietata la presentazione di domande per la medesima categoria quale componente di più consorzi.

Non saranno prese in considerazione le istanze presentate antecedentemente la pubblicazione del bando, nonché non conformi alle prescrizioni dettate.

Ogni domanda di iscrizione presentata in altro modo verrà rigettata senza darne comunicazione al mittente.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per il mancato invio o di erronea documentazione o dovuti a disguidi di altra natura, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

È compito dell'operatore economico leggere con attenzione e seguire le indicazioni e avvertenze fornite per la compilazione.

L'istanza sottoscritta e completa di tutti i documenti richiesti è inviata con una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo dell'Ente;
- inoltro a mezzo P.E.C. all'indirizzo mail: [protocollo@pec.comunesantanastasia.it](mailto:protocollo@pec.comunesantanastasia.it);
- inoltro a mezzo posta raccomandata di plico in busta chiusa riportante sulla stessa la dicitura "Contiene domanda di iscrizione all'Albo Fornitori del Servizio Parco Auto" indirizzata al Comune di Sant'Anastasia - Servizio Parco Auto – Piazza Duca Siano 2- 80048 Sant'Anastasia.

#### **Art. 6 - Modalità di aggiornamento dell'albo**

Ai fini del mantenimento dell'iscrizione ciascun operatore economico incluso nell'elenco sarà chiamato con cadenza annuale, ad effettuare l'aggiornamento/conferma dei requisiti richiesti per l'iscrizione.

A ciascun operatore sarà inviata una mail a partire dai 60 gg. dalla scadenza che ricorderà di provvedere all'aggiornamento del proprio profilo e di rinnovare la richiesta di iscrizione.

Gli operatori economici che non avranno provveduto all'aggiornamento nei termini su indicati decadranno automaticamente dall'elenco. Il Comune di Sant'Anastasia provvederà a dare formale notizia all'operatore economico interessato dal provvedimento di sospensione per intervenuta decadenza.

La sospensione non equivale alla cancellazione dell'operatore economico: i dati rimarranno attivi e, in caso di aggiornamento tardivo da parte dell'operatore economico, esso verrà riabilitato e visibile nell'albo.

Ciascun operatore economico è comunque tenuto ad aggiornare tempestivamente la propria iscrizione a fronte di variazioni intervenute sia in riferimento alla/e categoria/e merceologica/che per le quali si è iscritti all'albo, nonché ai requisiti minimi e alle altre informazioni fornite in sede di iscrizione.

L'operatore economico che subisce una qualsiasi variazione relativa all'istanza precedentemente inviata dovrà procedere alla riapertura della stessa, alla compilazione dei dati da variare e all'inoltro dell'istanza modificata.

Tale procedura comporta l'automatica sospensione dell'operatore economico dall'Albo Fornitori; detta sospensione, a seguito delle opportune verifiche del caso, potrà essere annullata (riattivazione del soggetto) o meno (conferma della sospensione) a seconda che la procedura di verifica abbia dato esito positivo o negativo, che sarà comunicato tramite mail all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di iscrizione.

#### **Art. 7 - Verifiche**

Il Comune di Sant'Anastasia effettuerà periodicamente verifiche a campione sugli operatori economici iscritti, al fine di accertare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di iscrizione. L'operatore economico nei cui confronti detta verifica dovesse dare esito negativo sarà cancellato dall'Albo ai sensi dell'art. 9) del presente disciplinare e, sussistendone i presupposti, ricorreranno le ulteriori conseguenze di legge derivanti da eventuali false dichiarazioni.

In sede di presentazione dell'offerta, gli operatori economici invitati a gara dovranno attestare sotto la propria responsabilità penale, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che i dati forniti nell'ambito dell'iscrizione all'Albo corrispondono al vero. Tale dichiarazione sarà sottoposta a verifica con riferimento all'aggiudicatario e al secondo classificato. La medesima dichiarazione dovrà essere resa anche dall'operatore economico individuato quale diretto affidatario e sarà verificata anteriormente al conferimento dell'incarico. L'eventuale esito negativo della verifica di cui al presente comma determinerà a carico dell'operatore economico, oltre ai provvedimenti di cui al punto precedente, le ulteriori conseguenze di legge derivanti da false dichiarazioni.

#### **Art. 8 - Informazioni generali**

Tutte le richieste d'offerta nonché tutte le comunicazioni conseguenti all'espletamento delle gare saranno recapitate a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico in fase di iscrizione all'Albo Fornitori. Lo stato delle richieste e gli inviti alle gare vengono, comunque, costantemente aggiornati anche all'interno della pagina personale dell'Albo.

L'iscrizione all'Albo comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel presente disciplinare ed eventuali integrazioni e modificazioni sono visibili alla pagina del sito istituzionale dell'Ente:

***[www.comunesantanastasia.it](http://www.comunesantanastasia.it)***

### **Art. 9 - Durata dell'iscrizione e cancellazione dall'albo**

Gli operatori economici, limitatamente all'arco temporale su indicato all'art 6), rimangono iscritti all'Albo fino a quando non interviene apposito provvedimento di cancellazione.

La cancellazione dall'Albo è disposta d'ufficio previo esperimento della procedura in contraddittorio di cui al capoverso successivo, nei seguenti casi:

- Carenza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui al precedente art. 4), o falsa dichiarazione in merito alla capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa risultante dalle informazioni rese in sede di iscrizione all'Albo ai sensi dell'art. 4), accertate in esito alle verifiche di cui all'art. 7);
- Mancato aggiornamento della propria candidatura a fronte di intervenute variazioni di cui all'art. 6) ;
- Grave negligenza o malafede nei confronti della Stazione Appaltante, nell'esecuzione del contratto.

L'amministrazione si riserva la facoltà di provvedere alla cancellazione dall'Albo qualora l'operatore economico non abbia risposto a tre inviti di partecipazione alle procedure di cui all'art. 2) del presente disciplinare senza fornire adeguata motivazione scritta.

Nei casi previsti nei commi precedenti, il Comune di Sant'Anastasia comunica l'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio all'operatore economico tramite l'invio di una PEC contenente sintetica motivazione. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 15 giorni. La Stazione Appaltante, decorsi 15 giorni dal ricevimento delle stesse, si pronuncerà definitivamente in merito alla cancellazione.

L'iscrizione all'Albo dell'operatore economico coinvolto nel procedimento di cancellazione sarà sospesa sino al termine di detto procedimento; l'iscrizione sarà sospesa anche qualora l'operatore economico abbia in corso un procedimento giudiziale con la Stazione Appaltante, fino al termine del procedimento stesso.

L'eventuale cancellazione comporterà l'eliminazione da tutte le sezioni dell'Albo e per tutte le categorie merceologiche per le quali l'operatore economico era stato iscritto.

La cancellazione potrà essere disposta anche su iniziativa dell'interessato.

### **Art. 10 - Criteri di gestione e movimentazione dell'albo**

Tutte le richieste d'offerta nonché tutte le comunicazioni conseguenti all'espletamento della gara verranno inoltrate solo ed esclusivamente via PEC all'indirizzo di posta elettronica specificatamente indicato nell'istanza.

La scelta dei fornitori da invitare alle procedure di gara e la ricerca di mercato rispetteranno i principi di rotazione con selezione casuale .

Sarà tenuta traccia del numero di inviti per singolo operatore economico, e del numero di affidamenti con relativi importi, consultabili dietro richiesta motivata e richiesta di accesso agli atti.

### **Art. 11 Utilizzazione dell'Albo**

La scelta degli Operatori economici da invitare all'interno di ciascuna categoria, compatibilmente con gli specifici obiettivi da raggiungere, avverrà secondo un criterio di rotazione, ai sensi dell'art. 36 D. Lgs. 50/2016, in numero non inferiore a quello previsto dalla normativa vigente con la possibilità, valutata l'esecuzione di precedenti contratti, di riconfermare l'invito alle imprese aggiudicatarie.

L'iscrizione all'elenco non è obbligatoria ai fini dell'invito a procedure di gara o all'affidamento di lavori servizi e forniture.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione, quando si tratti di forniture e servizi che, per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo, ovvero qualora l'Ente, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto alle ditte iscritte, di invitare o interpellare, oltre quelle iscritte nella sezione pertinente del medesimo, anche altre ditte ritenute idonee, purché dimostrino di possedere i requisiti richiesti per l'iscrizione nell'Albo Fornitori dell'Ente.

L'inclusione dell'Impresa nell'Albo Fornitori non costituisce titolo per pretendere l'affidamento di lavori servizi o forniture ed il Comune di Sant'Anastasia non è in alcun modo vincolato nei confronti dell'Operatore economico iscritto.

#### **Art.12 - Trattamento dei dati personali**

In conformità all'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n° 196 sulla tutela dei dati personali si rammenta che il trattamento dei dati e delle informazioni che verranno comunicate sarà effettuato solamente per le finalità strettamente connesse alla gestione dell'elenco operatori economici.

I dati saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, e saranno registrati e conservati in archivi informatici e cartacei nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla legge.

Come stabilito dall'art. 7) del predetto decreto, l'operatore economico iscritto ha diritto, in qualsiasi momento, di consultare o far modificare tali dati, qualora dovesse riscontrare errori e/o variazioni.

Con l'iscrizione all'Albo, l'operatore economico esprime, pertanto, il proprio consenso al predetto trattamento.

#### **Art. 13 - Responsabilità amministrativa, D.Lgs. 231/2001**

La cancellazione dall'Albo potrà comunque essere attivata dal Comune di Sant'Anastasia in caso di commissione di un reato previsto dal D.lgs. 231/2001 e s.m.i., anche non in relazione a rapporti con la stessa, accertato con sentenza passata in giudicato che riconosca la responsabilità dell'operatore economico o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p., nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione o dell'interdizione dall'esercizio dell'attività.

In ogni caso, al momento dell'eventuale apertura di un procedimento in sede penale nei confronti del fornitore per reati rilevanti ai sensi del D.lgs. 231/2001, dovrà esserne data informazione immediata al Comune di Sant'Anastasia.

#### **Art. 14 - Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

Gli operatori economici iscritti all'Albo dovranno rispettare quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici.

#### **Art. 15 - Norma di coordinamento**

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

#### **Art. 16 - Pubblicità**

L'avviso di istituzione dell'Albo è pubblicato sul sito web: [www.comunesantanastasia.it](http://www.comunesantanastasia.it)

#### **Art. 17 - Entrata in vigore**

Il presente disciplinare entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web [www.comunesantanastasia.it](http://www.comunesantanastasia.it).

Sant'Anastasia, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Giuseppa CERIELLO

Allegato 1 – schema di domanda per l'inserimento nell'Albo Fornitori del Servizio Parco Auto

Al Comune di Sant'Anastasia  
Servizio Parco Auto  
Piazza Duca Siano, 2 – Sant'Anastasia

Oggetto: Richiesta iscrizione Albo Fornitori – Servizio Parco Auto.

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ ( ) quale titolare/legale rappresentante della ditta:

con sede in \_\_\_\_\_ ( ) alla Via \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

indirizzo P.E.C: \_\_\_\_\_ indirizzo mail: \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di essere iscritto all'Albo fornitori e delle Imprese di fiducia dell' Ente per le seguenti categorie:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> riparazioni meccaniche di autoveicoli, | <input type="checkbox"/> riparazione di carrozzeria,    |
| <input type="checkbox"/> elettrauto - elettronica dell'auto,    | <input type="checkbox"/> pneumatici – assistenza gomme, |
| <input type="checkbox"/> autolavaggio,                          | <input type="checkbox"/> revisione – bollino blu.       |

A tal fine ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro,

## DICHIARA

- che l'impresa è regolarmente iscritta presso la C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ con avvenuta denuncia di inizio attività relativamente al settore per cui si chiede l'iscrizione, e che lo stesso è esplicitamente presente nell'oggetto sociale;
- di aver adempiuto all'obbligo di iscrizione presso gli Istituti di previdenza ed assistenza;
- di aver preso visione dell'Avviso pubblico per la costituzione dell'Albo dei fornitori del Servizio Parco Auto del Comune di Sant'Anastasia, e con la presentazione della domanda di iscrizione di accettarne integralmente ed incondizionatamente i contenuti;
- di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e tale situazione non si è verificata nell'ultimo quinquennio;
- che i dati, fatti, stati e qualità precedentemente dichiarati corrispondono a verità;
- che autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003, per le finalità di iscrizione e gestione dell'Albo fornitori.

**Allega alla presente copia integrale di un valido documento di riconoscimento del titolare/legale rappresentante dell'impresa.**

**Sant'Anastasia, li \_\_\_\_\_**

**Firma**

\_\_\_\_\_